

SPECIFIKACIJA
Lokacija – Zaprešić, Nova ulica 10

Dvije spremačice, ukupna površina za čišćenje iznosi **1691,46 m²**, radno vrijeme:

- Jedna spremačica od pon-pet x 8 sati, od 13:30 do 21:30 sati
- Druga spremačica od pon-pet x 4 sata, u periodu od 16:00 do 21:30

U slučaju bilo kakvog izostanka spremačice (godišnji odmor, bolovanje i drugo) adekvatna zamjena mora biti osigurana unutar 24 sata.

Poslovi koji se izvode pri redovnom čišćenju poslovnog prostora uključuju:

- svakodnevno čišćenje uredskog namještaja (ormari, stolice, fotelje i dr.), informatičke i birotehničke opreme, odstranjivanje prašine sa stolova i radnih ploha
- redovno ručno pranje i usisavanje (svaki drugi dan) mekih podnih obloga (tepih, tapison, tepih staze)
- pranje, brisanje tvrdih podnih obloga (kamen, keramika, PVC, parket)
- pražnjenje i čišćenje spremnika od 50 lit.(pedalka 14 kom) za papir, postavljanje vrećica, iznošenje i odlaganje u određeni kontejner iza zgrade
- pražnjenje i čišćenje spremnika od 50 lit.(pedalka 7 kom) za plastiku, postavljanje vrećica, iznošenje i odlaganje u određeni kontejner iza zgrade
- pražnjenje i čišćenje spremnika od 50 lit.(pedalka 7 kom) za ostali otpad, postavljanje vrećica, iznošenje i odlaganje u određeni kontejner iza zgrade
- čišćenje ulaznih, sobnih vrata, dovratnika i nadsvjetala
- čišćenje radijatora i radijatorskih cijevi
- čišćenje stubišta, mokro pranje stubišta i hodnika s odgovarajućim (protukliznim) sredstvima za čišćenje
- redovno čišćenje i održavanje svih staklenih površina,
- po potrebi pranje prozora i prozorske stolarije iznutra i izvana (drvena, metalna i PVC stolarija), žaluzina, pranje unutarnjih i vanjskih prozorskih klupčica (cca 1-2 puta u 6 mjeseci)
- redovno pranje i čišćenje ulaznih vrata u zgradu, stubišta, balkona, čišćenje svih rukohvata u stubištu
- svakodnevno čišćenje, pranje i dezinfekcija sanitarija, sanitarne opreme i sanitarnih prostorija
- distribucija **našeg** potrošnog materijala po sanitarnim prostorijama (wc papir - jumbo role i papirnati ručnici -jumbo role , tekući sapun u pjenu)
- čišćenje vanjskih površina po potrebi – prostor ispred ulaza u zgradu, prostor iza zgrade (metenje, pranje keramičkih pločica po potrebi, skupljanje otpada)
- zatvaranje prozora, gašenje rasvjete, otključavanje-zaključavanje ureda i zgrade

POVRŠINA REDOVNOG ČIŠĆENJA I ODRŽAVANJA ČISTOĆE:

Prizemlje	577,69 m ²
I kat	554,41 m ²
II kat	559,36 m ²
Ukupno	1691,46 m²

Napomene:

- **Vaša kontrola kvalitete usluge i nadzor rada djelatnica 1x tjedno**
- **obavezan popis vaše/ih djelatnica- spremačica (ime i prezime, oib, kontakt broj tel/mob) koje će raditi na objektu, ovjeren žigom i potpisom odgovorne osobe, dostaviti naručitelju usluge čišćenja minimalno 24 sata prije početka obavljanja usluge**
- **potpisivanje zapisnika o primopredaji ključeva i coda alarma između odgovorne osobe Grada Zaprešića i odgovorne osobe Vaše tvrtke**
- **mjesečna specifikacija obavljenih usluga i datumi vašeg nadzora obavljenih usluga moraju biti u privitku svakog računa (radni nalog)**
- **Vaša je oprema za rad (usisivači, brisači, setovi za pranje stakla i dr.) i potrošna sredstva za čišćenje i održavanje higijene, te zaštitna oprema (kute, pregače, rukavice, obuća i dr.)**
- **razdoblje obavljanja usluge: 02.01.2026. – 30.06.2026. god.**