

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) te članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 07/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 35. sjednici, održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o potpisivanju ugovora o partnerstvu na projektu poboljšanja vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Zaprešić

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Zaprešića utvrđuje da je svrha Projekta poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture aglomeracije Zaprešić poboljšati odvodnju i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda na području aglomeracije Zaprešić.

Obuhvat aglomeracije definiran je u okviru analize potreba uvažavajući osnovne kriterije koncentracije stanovanja i gospodarske aktivnosti, ali razmatrajući i aspekt zaštite podzemnih voda od zagađenja, posebno za naselja koja se nalaze u zaštitnim zonama obližnjih crpilišta.

Aglomeracija Zaprešić obuhvaća naselja Grada Zaprešića, Općine Brdovec, Općine Bistra, Općine Pušća, Općine Marija Gorica i Općine Luka.

Članak 2.

Utvrđuje se da mjere na polju odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda uključuju proširenje i poboljšanje postojećeg sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja što bi rezultiralo svođenjem ispuštanja onečišćujućih tvari u vodotok Sava (crnomorski sliv) na najmanju moguću mjeru.

Članak 3.

Utvrđuje se da su glavni zahvati u sklopu projekta:

Proširenje postojeće mreže odvodnje

- Izgradnja novih gravitacijskih kolektora 101 552 m
- Izgradnja tlačnih kolektora 3.903 m
- Crpne stanice 20 kom

Rekonstrukcija, dogradnja i sanacija postojećeg sustava odvodnje

- Kolektori i kanali 5 854 m
- Crpne stanice 2 kom
- Retencije 850 m³
- Sanacija gravitacijskih kolektora 11 193 m

Rekonstrukcija i dogradnja vodoopskrbne mreže

- Izgradnja novih cjevovoda 2580 m
- Izgradnja stanice za podizanje tlaka 1 kom
- Unaprjeđenje postrojenja crpnih stanica 10 kom
- Sanacija vodosprema 2 kom
- Mjerna mjesta i oprema DMA zona 18 kom

Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)

- Dogradnja postojećeg UPOV-a na 3. stupanj pročišćavanja kapaciteta 80 000 ES,
- Nabava opreme za održavanje sustava odvodnje.

Članak 4.

Utvrđuje se da je ukupni cilj projekta poboljšati kvalitetu okoliša i zaštititi zdravlje ljudi na području aglomeracije Zaprešić poboljšanjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu s propisima RH i direktivama EU, a specifični ciljevi projekta su:

- Ulaganje u sektor vodnoga gospodarstva kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve
- Poboljšanje javnog vodoopskrbnog sustava u svrhu osiguranja kvalitete i sigurnosti opskrbe pitkom vodom
- Razvoj sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda s ciljem doprinosa poboljšanju stanja vode.

Članak 5.

U cilju provođenja Projekta poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture aglomeracije Zaprešić, Grad Zaprešić, Općina Brdovec, Općina Bistra, Općina Pušća, Općina Marija Gorica i javni isporučitelj vodne usluge potpisati će Ugovor o partnerstvu na Projektu poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture aglomeracije Zaprešić.

Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Zaprešića ovlašćuje gradonačelnika Grada Zaprešića da imenuje stručnu osobu ispred Grada Zaprešića zaduženu za provedbu Projekta u svrhu ispunjenja obveza iz Ugovora o partnerstvu. Utvrđuje se da će imenovana osoba imati status pomoćnika voditelja Projekta i istoj će se upućivati svi zahtjevi, prijedlozi, ugovorne i druge isprave od strane ostalih strana predmetnog Ugovora i trećih osoba te je ista dužna bez odgađanja reagirati i osigurati svu potrebnu pomoć za učinkovitu provedbu Projekta.

Članak 7.

Gradonačelniku Grada Zaprešića daje se ovlaštenje za potpisivanje Ugovora o partnerstvu na Projektu poboljšanja vodno - komunalne infrastrukture aglomeracije Zaprešić.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 363-01/17-01/13
URBROJ: 238-33-01-17-2
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (Narodne novine 71/16, 15/17, 17/17) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ODLUKU o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Ivanec, Stubička 75, Ivanec Bistranski (dalje u tekstu DVD Ivanec) za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Grad Zaprešić za investiciju „Vatrogasni dom DVD-a Ivanec i pomoćna zgrada ”.

Članak 2.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.“

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u članku 1., ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost DVD Ivanec za prijavu na natječaj, budući je DVD Ivanec udruga od posebnog interesa za lokalno stanovništvo, a projekt je povezan s podacima iz Registra udruga vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, područjima djelovanja i gospodarskim aktivnostima udruge DVD Ivanec. (Pravilnik o provedbi mjere 07, čl.20, st.14. i st.23.)

Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Kratki opis projekta koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u točki I. Ove Odluke na natječaj za Mjeru 07, podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. Programa ruralnog razvoja za razdoblje 2014.-2020.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 302-01/17-04/04
URBROJ: 238-33-01-17-4
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradu Zaprešiću za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Grad Zaprešić za investiciju „Društveni dom u Jablanovcu”.

Članak 2.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.“

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u članku 1., ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost Gradu Zaprešiću za prijavu na natječaj.

Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Kratki opis projekta koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u točki I. Ove Odluke na natječaj za Mjeru 07, podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. Programa ruralnog razvoja za razdoblje 2014.-2020.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 302-01/17-04/07
URBROJ:238-33-01-17-4
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14) te članka 16. stavka 3. Statuta Veleučilišta s pravom javnosti BALTAZAR ZAPREŠIĆ, Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o kupoprodaji nekretnine

I.

Daje se suglasnost Veleučilištu s pravom javnosti BALTAZAR ZAPREŠIĆ (dalje u tekstu: Veleučilište BALTAZAR) na sklapanje Ugovora o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Veleučilišta BALTAZAR, upisane u Zemljišne knjige Općinskog suda u Zadru-Stalna služba u Biogradu na Moru, u zk.ul. 1471, a koju čine;

- k.č.br. 3029/2, ukupne površine 3021 m², u naravi pomoćna zgrada površine 9 m², poslovna zgrada površine 359 m², poslovna zgrada površine 503 m², poslovna zgrada površine 140 m², dvorišta površine 1940 m² te poslovne zgrade površine 70m²,
- k.č.br. 3029/9, u naravi dvorište površine 12 m² te
- k.č.br. 3029/10, u naravi dvorište površine 12 m², sve upisane u k.o. Biograd na Moru,

po provedenoj javnoj dražbi, za najvišu ponuđenu cijenu u iznosu od 13.262.012,00 kn (trinaestmilijunadvjestošezdesedvijetisućeidvanaestkuna), ponuditelju T.P.M. VRLIKA d.o.o. iz Vrlike, Kosore 77, OIB: 48041208889.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 024-01/16-02/01
URBROJ:238-33-01-17-8
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka stavljanja izvan snage
Detaljnog plana uređenja zone uz Ulicu K. Š. Đalskog u Zaprešiću

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja zone uz Ulicu K. Š. Đalskog u Zaprešiću (Glasnik Zagrebačke županije 12/2004) – u daljnjem tekstu: „Odluka“.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Pravna osnova za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja zone uz Ulicu K. Š. Đalski u Zaprešiću (u daljnjem tekstu: „Plan“) iz članka 1. ove Odluke su članci 86., 87., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) – u daljnjem tekstu: „Zakon“.

RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

- (1) Plan je ispunio svoju funkciju te je sukladno njemu u sjevernom dijelu Zaprešića parcelirano zemljište te je izgrađeno novo naselje koje se sastoji od višestambenih zgrada te individualnih samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih obiteljskih kuća.
- (2) Razlog stavljanja Plana izvan snage je njegova neusklađenost GUP-om Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst), djelomično u dijelu odredbi za gradnju i rekonstrukciju, a djelomično u dijelu načina korištenja javne površine Trga dr. Franje Tuđmana. Trg dr. Franje Tuđmana GUP-om Zaprešića tretiran je kao jedinstven pješački prostor što je procijenjeno kao kvalitetnije rješenje od prijedloga DPU-a u kojem je on prometnicom podijeljen na dva dijela.
- (3) Promjenom zakonske regulative odnosno donošenjem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), danas se više ne predviđa niti propisuje izrada detaljnih planova uređenja.

OBUHVAT PLANA

Članak 4.

- (1) Obuhvat plana čini prostor smješten u sjevernom dijelu grada Zaprešića, omeđen Ul. Dragutina Tadijanovića na zapadu, Ulicama K. Š. Gjalskog i dijelom Ul. M. Skurjenija na jugu, Kanadskom ulicom na istoku te Ul. Ivana Kozarčanina i Ul. Kiseljak na sjeveru.

(2) Površina zone obuhvata plana iznosi cca 9,12 ha.

OCJENA STANJA U PROSTORU U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

- (1) Područje obuhvata Plana je izgrađeno uređeno građevinsko zemljište, u najvećem dijelu stambene namjene, a manjim dijelom obuhvaća i crkvu Marije Kraljice apostola sa župnim dvorom te javnu zelenu površinu. U južnom dijelu obuhvata u gradnji je Trg dr. Franje Tuđmana.
- (2) Po stavljanju Plana izvan snage, na predmetnom području primjenjivat će se Generalni urbanistički plan Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst).

ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

- (1) Obavijest javnosti o donošenju ove Odluke biti će objavljena na web stranici Grada Zaprešića i u informacijskom sustavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.
- (2) Objava javne rasprave o stavljanju Plana izvan snage objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na web stranici Grada Zaprešića. Rok trajanja javnog uvida i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba određuje se u trajanju od 8 dana od dana početka javne rasprave.
- (3) Nositelj stavljanja Plana izvan snage pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 15 dana od proteka roka za davanje prijedloga i primjedbi. Izvješće s javne dostavit će se Gradonačelniku Grada Zaprešića.
- (4) Prije upućivanja konačnog prijedloga za stavljanje plana izvan snage na donošenje Gradskom vijeću Grada Zaprešića, nositelj izrade plana dostaviti će sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženim razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih primjedbi.
- (5) Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze, sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

ZABRANA IZDAVANJA AKATA ZA ZAHVATE U PROSTORU

Članak 7.

U tijeku postupka stavljanja Plana izvan snage, ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

IZVORI FINANCIRANJA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Izrada Odluke o stavljanju izvan snage Plana financirat će se iz Proračuna Grada Zaprešića za 2017. godinu. Za stavljanje Plana izvan snage ne predviđa se angažman vanjskih suradnika već djelatnika Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 350-01/17-01/06
URBROJ: 238-33-01-17-3
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka stavljanja izvan snage
Detaljnog plana uređenja dijela urbanog područja
uz Ulicu Pavla Lončara u Zaprešiću

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela urbanog područja uz Ulicu Pavla Lončara u Zaprešiću (Službene novine Grada Zaprešića 1/2007) – u daljnjem tekstu: „Odluka“.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Pravna osnova za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela urbanog područja uz Ulicu Pavla Lončara u Zaprešiću (u daljnjem tekstu: „Plan“) iz članka 1. ove Odluke su članci 86., 87., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) – u daljnjem tekstu: „Zakon“.

RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

- (1) Razlog stavljanja Plana izvan snage je njegova neusklađenost s prostorno-planskom dokumentacijom višeg reda, točnije GUP-om Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst). Također, Planom je određena parcelacija koja se pri eventualnoj gradnji mora poštovati, a što nije u skladu s današnjim investicijskim potrebama. GUP-om Zaprešića propisane su smjernice za daljnji razvoj predmetnog prostora te je, po stavljanju Plana izvan snage, osigurano njegovo korištenje na kvalitetan način.
- (2) Promjenom zakonske regulative odnosno donošenjem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), danas se više ne predviđa niti propisuje izrada detaljnih planova uređenja.

OBUHVAT PLANA

Članak 4.

- (1) Obuhvat plana čini prostor smješten u dijelu središnje zone grada Zaprešića, južno od Ulice Pavla Lončara, između Ulice Ante Starčevića i zgrade Doma zdravlja Zaprešić.
- (2) Površina zone obuhvata plana iznosi cca 6,84 ha.

OCJENA STANJA U PROSTORU U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

- (1) Područje obuhvata Plana je uređeno građevinsko zemljište, u većem dijelu izgrađen stambenom izgradnjom i trgovačkim centrom Plodine. U južnom dijelu obuhvata nedostaje dio prometnice koja će povezivati Ul. Ante Starčevića i Ul. Pavla Lončara (kod Doma zdravlja Zaprešić), no za istu je ishođena Lokacijska dozvola te je njezin koridor definiran.
- (2) Po stavljanju Plana izvan snage, na predmetnom području primjenjivat će se Generalni urbanistički plan Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst).

ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

- (1) Obavijest javnosti o donošenju ove Odluke biti će objavljena na web stranici Grada Zaprešića i u informacijskom sustavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.
- (2) Objava javne rasprave o stavljanju Plana izvan snage objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na web stranici Grada Zaprešića. Rok trajanja javnog uvida i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba određuje se u trajanju od 8 dana od dana početka javne rasprave.
- (3) Nositelj stavljanja Plana izvan snage pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 15 dana od proteka roka za davanje prijedloga i primjedbi. Izvješće s javne dostavit će se Gradonačelniku Grada Zaprešića.
- (4) Prije upućivanja konačnog prijedloga za stavljanje plana izvan snage na donošenje Gradskom vijeću Grada Zaprešića, nositelj izrade plana dostaviti će sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženim razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih primjedbi.
- (5) Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze, sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

ZABRANA IZDAVANJA AKATA ZA ZAHVATE U PROSTORU

Članak 7.

U tijeku postupka stavljanja Plana izvan snage, ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

IZVORI FINANCIRANJA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Izrada Odluke o stavljanju izvan snage Plana financirat će se iz Proračuna Grada Zaprešića za 2017. godinu. Za stavljanje Plana izvan snage ne predviđa se angažman vanjskih suradnika već djelatnika Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 350-01/17-01/05
URBROJ: 238-33-01-17-3
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka stavljanja izvan snage
Detaljnog plana uređenja prostora
Javne vatrogasne postrojbe Grada Zaprešića

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja prostora Javne vatrogasne postrojbe Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije 15/2007) – u daljnjem tekstu: „Odluka“.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Pravna osnova za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja prostora Javne vatrogasne postrojbe Grada Zaprešića (u daljnjem tekstu: „Plan“) iz članka 1. ove Odluke su članci 86., 87., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) – u daljnjem tekstu: „Zakon“.

RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

- (1) Razlog stavljanja Plana izvan snage je činjenica da je, nakon donošenja predmetnog Plana, prostorno-planskom dokumentacijom višeg reda određena nova i prostorno prihvatljivija lokacija za smještaj Javne vatrogasne postrojbe Grada Zaprešića, na k.č. 3329/206, k.o. Zaprešić. Nova lokacija označena je u Generalnom urbanističkom planu Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst).
- (2) Stavljanjem izvan snage Plana namjena predmetnog prostora, sukladno GUP-u Zaprešića, ostaje javna i društvena.
- (3) Promjenom zakonske regulative odnosno donošenjem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), danas se više ne predviđa niti propisuje izrada detaljnih planova uređenja.

OBUHVAT PLANA

Članak 4.

- (1) Obuhvat plana čini prostor u sjevernom dijelu grada Zaprešića, omeđen na istočnoj strani Ul. bana J. Jelačića, na zapadnoj strani Ul. J. Oršića, na sjevernoj strani Ul. K. Š. Đalskog, a na južnoj strani većom parcelom stambene namjene, orijentacijskih dimenzija 140-150 m u smjeru istok - zapad, te “dubinom“ 115 m južno od Ulice K.Š. Đalskog.

- (2) Površina zone obuhvata plana iznosi cca 1,71 ha.

OCJENA STANJA U PROSTORU U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

- (1) Područje obuhvata Plana je uređeno građevinsko zemljište, omeđeno prometnicama s infrastrukturom. Istočni i zapadni dijelovi obuhvata (uz Ul. bana J. Jelačića i Ul. J. Oršića) su stambene namjene te su izgrađeni. Središnji dio javne i društvene namjene je neizgrađen.
- (2) Po stavljanju Plana izvan snage, na predmetnom području primjenjivat će se Generalni urbanistički plan Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst).

ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

- (1) Obavijest javnosti o donošenju ove Odluke biti će objavljena na web stranici Grada Zaprešića i u informacijskom sustavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.
- (2) Objava javne rasprave o stavljanju Plana izvan snage objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na web stranici Grada Zaprešića. Rok trajanja javnog uvida i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba određuje se u trajanju od 8 dana od dana početka javne rasprave.
- (3) Nositelj stavljanja Plana izvan snage pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 15 dana od proteka roka za davanje prijedloga i primjedbi. Izvješće s javne dostavit će se Gradonačelniku Grada Zaprešića.
- (4) Prije upućivanja konačnog prijedloga za stavljanje plana izvan snage na donošenje Gradskom vijeću Grada Zaprešića, nositelj izrade plana dostaviti će sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženim razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih primjedbi.
- (5) Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze, sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

ZABRANA IZDAVANJA AKATA ZA ZAHVATE U PROSTORU

Članak 7.

U tijeku postupka stavljanja Plana izvan snage, ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

IZVORI FINANCIRANJA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Izrada Odluke o stavljanju izvan snage Plana financirat će se iz Proračuna Grada Zaprešića za 2017. godinu. Za stavljanje Plana izvan snage ne predviđa se angažman vanjskih suradnika već djelatnika Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 350-01/17-01/04
URBROJ: 238-33-01-17-3
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst, 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka stavljanja izvan snage
Urbanističkog plana uređenja Sanitarnog odlagališta u Zaprešiću

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Urbanističkog plana uređenja Sanitarnog odlagališta u Zaprešiću (Službene novine Grada Zaprešića 2/2011) – u daljnjem tekstu: „Odluka“.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Pravna osnova za stavljanje izvan snage Urbanističkog plana uređenja Sanitarnog odlagališta u Zaprešiću (u daljnjem tekstu: „Plan“) iz članka 1. ove Odluke su članci 86., 87., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13) – u daljnjem tekstu: „Zakon“.

RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

Razlog stavljanja Plana izvan snage je činjenica da danas postoje potrebe za drugačijim prostornim rasporedom ploha za odlaganje i planiranih zgrada (kompostana, sortirnica) od onog predviđenog Planom, a što će rezultirati racionalizacijom troškova i kvalitetnijim rješenjima. Plan je ispunio svoju svrhu s obzirom da je na osnovi njega ishoda Lokacijska dozvola uređenje Sanitarnog odlaganog odlagališta temeljem koje se planira daljnji način korištenja odlagališta, a temeljem koje je izgrađeno i reciklažno dvorište. Po stavljanju Plana izvan snage na predmetnom području nadležan će biti GUP Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 5/08, 6/09, 7/11, 7/16, 9/16 – pročišćeni tekst) sukladno kojem se i nadalje planirana gospodarska namjena – deponij sanitarnog odlagališta, reciklažno dvorište i prostor za budući razvoj i nove tehnologije.

OBUH VAT PLANA

Članak 4.

- (1) Odlagalište otpada smješteno je na lokaciji sjeverno od grada Zaprešića, udaljeno od najgušće izgrađenog gradskog područja. S istočne strane omeđuje ga željeznička pruga R201 Zaprešić – Zabok – Varaždin – Čakovec, s južne strane industrijski kolosijek tvornice Inker, sa zapadne i sjeverne strane šuma.
- (2) Površina zone obuhvata plana iznosi cca 38,85 ha.

OCJENA STANJA U PROSTORU U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

- (1) Područje obuhvata Plana građevinsko je zemljište koje se djelomično koristi kao ploha za odlaganje komunalnog otpada, s ulaznim montažnim objektima za zaposlenike i reciklažnim dvorištem, a djelomično je neizgrađeno. Od infrastrukture na odlagalištu postoji pristupna prometnica, vodovod za zaštitu od požara te električna energija.
- (2) Sukladno Prostornom planu Zagrebačke županije, na odlagalištu Novi dvori nastavit će se odlaganje komunalnog otpada do uspostave Županijskog centra za gospodarenje otpadom, usporedo s provođenjem njegove sanacije. Prostorni obuhvat predviđen Planom koji uključuje postojeće i buduće plohe za odlaganje je predimenzioniran u odnosu na navedene buduće potrebe, tim više što državne smjernice u području gospodarenja otpadom predviđaju rješavanje problema zbrinjavanja komunalnog otpada na način da se sprečava nastanak otpada, odvojeno prikupljanje, ponovna uporaba, recikliranje i kompostiranje.

ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

- (1) Obavijest javnosti o donošenju ove Odluke biti će objavljena na web stranici Grada Zaprešića i u informacijskom sustavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.
- (2) Objava javne rasprave o stavljanju Plana izvan snage objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na web stranici Grada Zaprešića. Rok trajanja javnog uvida i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba određuje se u trajanju od 8 dana od dana početka javne rasprave.
- (3) Nositelj stavljanja Plana izvan snage pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 15 dana od proteka roka za davanje prijedloga i primjedbi. Izvješće s javne dostavit će se Gradonačelniku Grada Zaprešića.
- (4) Prije upućivanja konačnog prijedloga za stavljanje plana izvan snage na donošenje Gradskom vijeću Grada Zaprešića, nositelj izrade plana dostaviti će sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženim razlozima neprihvatanja odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih primjedbi.
- (5) Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze, sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

ZABRANA IZDAVANJA AKATA ZA ZAHVATE U PROSTORU

Članak 7.

U tijeku postupka stavljanja Plana izvan snage, ne zabranjuje se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru u obuhvatu Plana.

IZVORI FINANCIRANJA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Izrada Odluke o stavljanju izvan snage Plana financirat će se iz Proračuna Grada Zaprešića za 2017. godinu. Za stavljanje Plana izvan snage ne predviđa se angažman vanjskih suradnika već djelatnika Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 350-01/17-01/07

URBROJ: 238-33-01-17-3

Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 36. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 07/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

- (1) Deponiji (na kraju ulice Ruševje, prema nasipu autoceste)
- (2) Deponij (ispod nadvožnjaka autoceste, nasuprot autootpada „Tomi“)
- (3) Deponiji u Vrbini
- (4) Deponij uz rijeku Krapinu prema Pojatnu (stari rukavci Krapine)
- (5) Deponiji u Zaprešiću u neposrednoj blizini željezničke stanice (južni dio parkirališta)

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. provodit će se sljedeće potrebne mjere:

- učestala kontrola lokacija putem komunalnog redarstva i suradnja s nadležnom policijskom postajom
- informiranje o načinu zbrinjavanja otpada i prekršajnim sankcijama (putem ZAPREŠIĆ d.o.o., web stranice, medija)
- postava videonadzora na pogodnim lokacijama.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 351-02/17-05/02
URBROJ: 238-33-01-17-4
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Grada Zaprešića za 2016. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zaprešića za 2016.godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zaprešić a za 2016. godinu čini sastavni dio ove Odluke i objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 351-02/17-05/03

URBROJ: 238-33-01-17-2

Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 07/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donosi slijedeći

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga u upravnim tijelima Grada Zaprešića (u daljnjem tekstu: Grad) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 200.000,00 kuna te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

II. Načela javne nabave

Članak 2.

U provedbi postupaka nabave iz ovog Pravilnika, Grad je obvezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka.

Grad je obvezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

III. Pokretanje i priprema postupaka

Članak 3.

- (1) Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici Grada Zaprešića koje imenuje Gradonačelnik odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.
- (2) Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika Grada Zaprešića su:
- (3) priprema postupka jednostavne nabave – dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenta vezanih za predmetnu nabavu, provedba postupka jednostavne nabave – slanje Poziva za dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava Poziva za dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriterijima za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.
- (4) U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave vrijednosti iznad 20.000,00 kuna moraju sudjelovati najmanje tri ovlaštena predstavnika.

- (5) Pripremu i provedbu jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici Grada Zaprešića, po nalogu Pročelnika Upravnih odjela Grada Zaprešića, prema Planu nabave.
- (6) Priprema i provedba jednostavne nabave vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

IV. Izravno ugovaranje

Članak 4.

- (1) Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.
- (2) Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 20.000,00 kuna.
- (3) Narudžbenica ili poziv za sklapanje ugovora upućuje se gospodarskom subjektu u pravilu elektroničkom poštom.

V. Provedba postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 (500.000,00) kuna

Članak 5.

- (1) Kod postupaka jednostavne nabave jednake ili veće vrijednosti od 20.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za radove poziv na dostavu ponuda upućuje se na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta, a može se i objaviti na internetskim stranicama Naručitelja.
- (2) Poziv na dostavu ponuda upućuje pročelnik nadležnog Upravnog odjela na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).
- (3) Poziv na dostavu ponude mora sadržavati najmanje:
 - naziv naručitelja,
 - opis predmeta nabave,
 - troškovnik,
 - procijenjenu vrijednost nabave,
 - kriterij za odabir ponude,
 - uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti,
 - rok za dostavu ponude (datum i vrijeme),
 - način dostavljanja ponude,
 - adresu na koju se ponude dostavljaju,
 - kontakt osobu,
 - broj telefona i adresu elektroničke pošte,
- (4) Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva na dostavu ponuda.
- (5) Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.
- (6) Iznimno se poziv na dostavu ponuda može uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u sljedećim slučajevima:
 - kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;

- za nabavu javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga;
 - za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne smije preći 25% vrijednosti osnovnog ugovora koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi sa gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor te da ukupna procijenjena vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih radova ne prelazi iznos od 499.999,99 kn.
 - za dodatne usluge čija ukupna vrijednost ne smije preći 25% vrijednosti osnovnog ugovora koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za pružanje usluga opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi sa gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor te da ukupna procijenjena vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih radova ne prelazi iznos od 199.999,99 kn.
 - za dodatne isporuke robe od dobavljača iz osnovnog ugovora ako bi promjena dobavljača obvezala javnog naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili nerazmjernim tehničkim poteškoćama u radu i održavanje pod uvjetom da vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih isporuka ne prelazi iznos od 199.999,99 kn.
 - kod provedbe nabave koja iziskuje žurnost
- (7) Nabava iz stavka 1. ovog članka obavlja se sukladno Planu nabave iz članka 3. ovog Pravilnika na temelju odluke o jednostavnoj nabavi.
- (8) Odluka o početku postupka mora sadržavati:
- broj i datum odluke,
 - predmet nabave,
 - procijenjenu vrijednost nabave,
 - vrstu postupka nabave,
 - zakonsku osnovu za postupak,
 - podatke o osobama koje provode postupak
 - Odluku potpisuje Gradonačelnik, kao ovlaštena osoba.

VI. Razlozi isključenja, uvjeti sposobnosti i jamstva

Članak 6.

- (1) Za jednostavnu nabavu vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj u pozivu na dostavu ponuda obvezno traži dostavu dokumenata kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje gospodarskih subjekata sukladno članku 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (Izjava o nekažnjavanju te Potvrda porezne uprave).
- (2) Za jednostavnu nabavu vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj u pozivu na dostavu ponuda može odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članaka 256.-259. Zakona o javnoj nabavi, te u tom slučaju svi dokumenti koje naručitelj traži, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.
- (3) Za jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj može tražiti od gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VII. Zaprimanje i izrada ponuda

Članak 7.

Za jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

VIII. Otvaranje, pregled i ocjena ponuda

Članak 8.

- (1) Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavnih nabava vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna. U postupku jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.
- (2) Ponude otvaraju najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika naručitelja.
- (3) U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.
- (4) Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda. Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe naručitelja, te ako je potrebno neovisne stručne osobe, te se o istome sastavlja zapisnik.

IX. Kriterij za odabir ponude

Članak 9.

- (1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
- (2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i drugo, te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

X. Odabir i poništenje postupka

Članak 10.

- (1) Kod jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponude.
- (2) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obavezno sadrži:
 - podatke o naručitelju,
 - predmet nabave za koji se odluka donosi,
 - naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
 - razloge odbijanja ponuda,
 - broj odluke,
 - datum i mjesto donošenja.
 - Odluku potpisuje Gradonačelnik, kao ovlaštena osoba.
- (3) Presliku Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i presliku zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv

način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama).

- (4) Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- (5) Na Odluku o odabiru nije dopušteno ulaganje žalbe.

Članak 11.

- (1) Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.
- (2) Ako postoje razlozi za poništenje postupka, naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.
- (3) Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave sadrži:
 - podatke o naručitelju,
 - predmet nabave,
 - obrazloženje razloga poništenja,
 - broj odluke,
 - datum i mjesto donošenja.
 - Odluku potpisuje Gradonačelnik, kao ovlaštena osoba.
- (4) Rok za donošenje Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- (5) Presliku Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave i presliku zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama).
- (6) Na Odluku o poništenju nije dopušteno ulaganje žalbe.

XI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 947-01/17-01/02
URBROJ: 238-33-01-17-2
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 07/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o lokacijama, količinama, troškovima i mjerama za provedbu uklanjanja odbačenog otpada na području grada Zaprešića, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 351-02/17-05/02

URBROJ: 238-33-01-17-3

Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 114/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 361-01/15-01/06
URBROJ: 238-33-01-17-13
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića broj 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 363-01/15-01/58
URBROJ: 238-33-01-17-18
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 98. Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti

1. Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta OŠ Antuna Augustinčića.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 602-01/17-01/02
URBROJ: 238-33-01-17-5
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 98. Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti

1. Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta OŠ Ljudevita Gaja.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 602-01/17-01/02
URBROJ: 238-33-01-17-6
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 98. Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti

1. Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta OŠ Kupljenovo.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 602-01/17-01/02
URBROJ: 238-33-01-17-7
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 07/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na svojoj 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o donošenju Usklađenja procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Grada Zaprešića

I.

Donosi se Usklađenje procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Grada Zaprešića koje je izradila tvrtka „Zagrebinspekt“ d.o.o. za kontrolu i inženjering iz Zagreba.

II.

Usklađenje procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Grada Zaprešića sastavni su dio ovog Zaključka, a objavit će se na web stranici Grada Zaprešića (www.zapresic.hr).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 810-01/15-01/03
URBROJ: 238-33-01-17-21
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 19. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14), članka 25. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 6/14) i članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13 i 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Zaprešića za 2016. godinu KLASA:021-05/1-03/02, URBROJ: 238-33-01-17-2 od dana 13. ožujka 2017. godine.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 021-05/17-03/02
URBROJ:238-33-01-17-4
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 22. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 04/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradsko vijeće Grada Zaprešića, na svojoj 35. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Zaprešića za razdoblje srpanj-prosinac 2016. godine.

KLASA: 022-01/17-01/02
URBROJ:238/33-01-17-3
Zaprešić, 21.03.2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr. sc. Drago Bago

Temeljem članka 96. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15) i članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradonačelnik grada Zaprešića donosi

O D L U K U

o davanju u zakup javnih skloništa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način i uvjeti davanja u zakup javnih skloništa na području grada Zaprešića, zasnivanje zakupa, korištenje skloništa, visina zakupnine kao i druga pitanja u vezi davanja u zakup javnih skloništa.

Članak 2.

Pod skloništima iz članka 1. ove odluke podrazumijevaju se javna skloništa.

II. JAVNA SKLONIŠTA, NJHOVA NAMJENA TE ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 3.

Javna skloništa su skloništa koja se nalaze na javnim površinama odnosno izvan stambene zgrade ili poslovne ili stambeno-poslovne zgrade.

Članak 4.

U javnim skloništima je zabranjeno obavljanje djelatnosti kojima bi se narušila osnovna zaštitna funkcija skloništa.

Članak 5.

Skloništa se daju u zakup putem javnog natječaja.
Vrijeme trajanja zakupa je najduže 5 godina.

Članak 6.

Odluku o raspisivanju i provođenju javnog natječaja donosi Gradonačelnik.

Članak 7.

Obavijest o objavi natječaja se objavljuje u dnevnom tisku, a tekst natječaja na web stranicama Grada Zaprešića i oglasnoj ploči.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće:

- adresu, namjenu i površinu skloništa
- početni iznos mjesečne zakupnine
- vrijeme za koje se sklonište daje u zakup
- vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

- pravo sudjelovanja na natječaju
- iznos jamčevine te žiro račun i poziv na broj za uplatu
- način predavanja ponude
- rok za podnošenje pisane ponude
- naslov kojem se ponuda podnosi
- rok za obavijest podnositeljima ponuda o ishodu natjecanja
- odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja sklopiti ugovor o zakupu
- odredbu da se sklonište može dati u zakup dvojici ili više zakupnika kada obavljaju istu ili sličnu djelatnost
- odredbu da na natječaju ne može sudjelovati osoba koja je s Gradom sklopila ugovor o zakupu skloništa, a isto ne koristi za obavljanje ugovorene djelatnosti, osoba koja ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze iz ugovora o zakupu te osoba koja ima dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi
- odredbu da se sklonište uzima u zakup u viđenom stanju te da ga je izabrani ponuditelj dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku
- druge posebne uvjete za sudjelovanje na natječaju.

Članak 8.

Pisana prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- zahtjev, u kojem mora biti navedeno ime i prezime, OIB te prebivalište (za fizičku osobu - obrtnika) odnosno tvrtka i sjedište (za pravnu osobu)
- naznaku skloništa za koje se podnosi prijava, djelatnost koja će se obavljati u skloništu te naziv banke i broj računa radi povrata jamčevine
- izvornik ili ovjerenu presliku rješenja Trgovačkog suda o upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave natječaja iz kojeg mora biti vidljivo da je pravna osoba registrirana za djelatnost koja će se obavljati u skloništu te ime i prezime zakonskog zastupnika pravne osobe
- izvornik ili ovjerenu presliku obrtnice ako je ponuditelj fizička osoba-obrtnik iz koje mora biti vidljivo da je obrtnik registriran za djelatnost koja će se obavljati u skloništu
- izvornik ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u registar udruga iz koje mora biti vidljivo da je udruga registrirana za djelatnost koja će se obavljati u skloništu
- ponuđeni iznos zakupnine izražen u apsolutnom i nominalnom iznosu, a ne u postotku ili u opisnom iznosu u odnosu na druge ponude, izražen u kunama
- dokaz o uplati jamčevine.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje svih uvjeta iz natječaja, sadrži najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Pravo prvenstva u slučaju ponuđenih istih uvjeta imaju raniji zakupnici skloništa koji su u potpunosti izvršavali svoje ugovorne obveze.

Jamčevina koju su položili ponuditelji čije prijave nisu prihvaćene, vratit će se natjecateljima u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, a položena jamčevina ponuditelja čija je ponuda prihvaćena zadržava se i uračunava u iznos zakupnine.

Članak 9.

Sklonište se može istovremeno dati u zakup dvojici ili više zakupnika kada obavljaju istu ili sličnu djelatnost. Izbor najpovoljnijih zakupnika utvrđuje se redom po visini ponuđene zakupnine.

Članak 10.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva o davanju u zakup javnih skloništa.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka, Grad kao zakupodavac i najpovoljniji ponuditelji sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu skloništa sklapa se u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i sklapa se na vrijeme od najduže 5 godina.

Članak 11.

Ugovor o zakupu skloništa obvezno se sklapa u pisanom obliku i sadrži:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o skloništu (lokacija, površina zakupljenog skloništa u m²)
- djelatnost koja će se obavljati u skloništu
- datum predaje skloništa zakupniku
- visinu zakupnine i druge naknade (tekuće održavanje i pripadajuće režijske troškove) koje je zakupnik dužan plaćati te rok i način plaćanja
- vrijeme na koje se ugovor sklapa
- odredbu o otkazu i prestanku ugovora o zakupu
- odredbu da zakupnik uzima u zakup sklonište u viđenom stanju te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku
- odredbu da zakupnik ne smije obavljati bilo kakve preinake skloništa bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca
- odredbu kojom se zakupniku izričito zabranjuje rekonstrukcija skloništa koja utječe ili može utjecati na temeljnu namjenu i zaštitne značajke skloništa
- odredbu da se sklonište ne smije rabiti na načini i u svrhe koje pogoršavaju postojeće higijenske i tehničke uvjete u skloništu
- odredbu da je zakupnik dužan na zahtjev nadležnog tijela civilne zaštite, bez odgode, a najkasnije u roku od 24 sata od priopćenog zahtjeva, isprazniti sklonište od osoba i stvari i osposobiti ga za sklanjanje ljudi
- odredbu da je zakupnik dužan na zahtjev nadležnog tijela civilne zaštite omogućiti ovlaštenoj osobi civilne zaštite obavljanje inspeksijskog nadzora skloništa
- odredbu da je zakupnik dužan omogućiti ovlaštenoj službenoj osobi Grada obavljanje nadzora i zapisničko konstatiranje stanja skloništa dva puta godišnje
- odredbu da se sklonište ili njegov dio ne smije davati u podzakup
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 12.

Zakupodavac može jednostrano otkazati ugovor o zakupu, uz otkazni rok od 15 dana ako zakupnik:

- ne započne obavljati ugovorenu djelatnost u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora
- u roku od 8 dana od dana dostave opomene, ne plati dospjelu zakupninu i/ili ostale troškove s osnova korištenja skloništa za razdoblje od 2 mjeseca uzastopno ili 4 mjeseca u tijeku godine
- bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca učini bilo kakve preinake u skloništu, osobito one koje utječu na zaštitnu funkciju skloništa ili vrši adaptaciju skloništa koja utječe ili može utjecati na temeljnu namjenu i zaštitne značajke skloništa
- izda dio ili čitavo sklonište u podzakup
- u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

U slučaju otkaza ugovora o zakupu iz stavka 1. ovoga članka, zakupnik nema pravo na naknadu štete.

Članak 13.

Prilikom primopredaje skloništa, ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o zatečenom stanju u skloništu te o popisu opreme skloništa i stanju uređaja i brojila (ako postoje) skloništa.

Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka potpisuju obje ugovorne strane.

Zapisnik u ime Grada kao zakupodavca sačinjava i potpisuje ovlašteni službenik Upravnog odjela.

Članak 14.

Potpisom ugovora o zakupu i zapisnika o primopredaji, zakupnik potvrđuje da je sklonište primio u viđenom stanju te da je suglasan da će, ako je to nužno radi obavljanja ugovorene djelatnosti, sklonište na odgovarajući način urediti isključivo o vlastitom trošku.

Članak 15.

Zakupnik snosi troškove režija i tekućeg održavanja prostora skloništa (čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično).

U slučaju da ima više zakupnika skloništa, zakupnici se mogu dogovoriti da se jedan od njih zaduži za snošenje troškova iz prethodnog stavka, a ako dogovora nema obveza učešća u troškovima iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se sa svakim zakupnikom ugovorom o zakupu.

Članak 16.

Zakupnik je dužan, isključivo o vlastitom trošku, izvršiti popravke oštećenja skloništa koje je sam prouzrokovao ili koje su prouzrokovale osobe koje se koriste skloništem.

Članak 17.

U slučaju kada sklonište koristi više zakupnika raspored korištenja utvrdit će se ugovorom o zakupu. Zakupnici su dužni na vidnom mjestu u skloništu istaknuti raspored korištenja skloništa.

III. VISINA ZAKUPNINE

Članak 18.

Početni iznos zakupnine za javna skloništa utvrđuje se mjesečno u iznosu kako slijedi:

- udruge 80,00 kuna
- klubovi koji organiziraju tečajeve uz naplatu ili čiji članovi imaju obvezu plaćanja članarine 300,00 kuna
- ostali klubovi 150,00 kuna
- za djelatnosti skladištenja 2,00 kuna/m².

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 372-01/17-01/06
URBROJ: 238-33-02/1-17-1
Zaprešić, 21.03.2017.

GRADONAČELNIK
Željko Turk, dipl.oec

Temeljem članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 02/13 i 06/13-pročišćeni tekst) i članka 8. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Službene novine Grada Zaprešića 6/13), Gradonačelnik donosi

O D L U K U

o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor

Članak 1.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim osnovnim kriterijima:

- četvornom metru korisne površine poslovnog prostora;
- zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi;
- djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja;
- položaju poslovnog prostora u zgradi.

Kriteriji iz stavka 1. ove točke izraženi su brojem bodova utvrđenim u „Tablici bodova za utvrđivanje zakupnine za poslovni prostor“, što čini sastavni dio ove Odluke (Prilog 2.).

Članak 2.

Zakupnina se određuje prema četvornom metru korisne površine, ovisno o ukupnoj površini poslovnog prostora.

Korisna površina poslovnog prostora je površina koja se dobije mjerenjem između zidova prostorije, uključujući ulazno-izlazni prostor, površinu izloga i galerija.

Članak 3.

Za određivanje zakupnine za poslovni prostor utvrđuju se tri zone s obzirom na položaj u Gradu Zaprešiću, određene “Opisom granica zona za utvrđivanje zakupnine za poslovni prostor”, što čini sastavni dio ove Odluke (Prilog 1.).

Prema djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru zakupnina se određuje razvrstavanjem djelatnosti prema “Opisu skupina djelatnosti za potrebe određivanja visine zakupnine za poslovni prostor”, što čini sastavni dio ove Odluke (Prilog 3).

Članak 4.

Za poslovni prostor koji se u nalazi u dvorišnim zgradama, podrumskim prostorijama, tavanima, u zatvorenom prolazu i veži zgrade, zakupnina se umanjuje za 50% u odnosu na zakupninu koja se plaća za istu djelatnost u tom području.

Za uslužne djelatnosti koje pripadaju djelatnostima iz skupine C, a koje se bave isključivo popravcima zakupnina se umanjuje za 30%.

Zakupnina za garažno mjesto određuje se u iznosu umanjenom za 40% određenom za garažu u zoni u kojoj se garažno mjesto nalazi.

Zakupnina za poslovni prostor koji se daje u zakup pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, pravnim osobama čiji je osnivač Republika Hrvatska, pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave, određuje se u iznosu od 4,00 kn po jednom metru kvadratnom.

Članak 5.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom površine poslovnog prostora s brojem bodova i vrijednošću boda. Mjesečna zakupnina uvećava se za porez na dodanu vrijednost. Vrijednost boda za poslovni prostor utvrđuje Gradonačelnik.

Članak 6.

Zakupnina za zakupnike koji imaju zaključen Ugovor o zakupu neće se mijenjati do isteka zakupnog odnosa iako bi im zakupnina prema kriterijima iz ove Odluke bila niža.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor (Službene novine Grada Zaprešića 5/14, 9/14 i 3/16).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 372-01/14-01/07
URBROJ: 238-33-02/1-17-5
Zaprešić, 21.03.2017.

GRADONAČELNIK
Željko Turk, dipl.oec.

(Prilog 1.)

OPIS GRANICA ZONA ZA UTVRĐIVANJE ZAKUPNINE ZA POSLOVNI PROSTOR

I. ZONA: Obuhvaća područje naselja Zaprešić

II. ZONA :Obuhvaća naselja: Ivanec, Jablanovec, Šibice, Lužnica, Pojatno, i Kupljenovo

III.ZONA: Obuhvaća naselja: Hruševac Kupljenski i Merenje

(Prilog 2.)

TABLICA BODOVA ZA UTVRĐIVANJE ZAKUPNINE

Redni broj	DJELATNOST	BROJ BODOVA		
		I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA
1.	SKUPINA A	320	250	150
	- za svaki m ² do 50,00 m ²	130	100	50
	- za svaki m ² od 50,01 do 200,00 m ²	65	50	30
	- za svaki m ² od 200,01m ² i više			
2.	SKUPINA B	300	100	50
	- za svaki m ² do 50,00 m ²	120	75	30
	- za svaki m ² od 50,01 do 200,00 m ²	40	50	20
	- za svaki m ² od 200,01m ² i više			
3.	SKUPINA C	280	150	80
	- za svaki m ² do 50,00 m ²	100	75	60
	- za svaki m ² od 50,01 do 200,00 m ²	70	50	30
	- za svaki m ² od 200,01m ² i više			
4.	SKUPINA D	40	30	20
	- za svaki m ² do 150,00 m ²	30	20	15
	- za svaki m ² od 150,01 i više			
5.	SKUPINA E	35	10	5
	- za svaki m ² do 150,00 m ²	25	5	3
	- za svaki m ² od 150,01 i više			
6.	SKUPINA F	65	50	25
	- za svaki m ² do 50,00 m ²	35	20	10
	- za svaki m ² od 50,01 i više			

(Prilog 3.)

**OPIS SKUPINA DJELATNOSTI ZA POTREBE ODREĐIVANJA
VISINE ZAKUPNINE ZA POSLOVNI PROSTOR**

Skupina	Naziv
A	UGOSTITELJSTVO
B	TRGOVINA
C	USLUŽNE DJELATNOSTI
	<ul style="list-style-type: none"> - informacije i komunikacije - financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja - poslovanje nekretninama - stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti - administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti - javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje - obrazovanje - djelatnost zdravstvene zaštite i socijalne skrbi - ostale uslužne djelatnosti (osim djelatnosti članskih organizacija) - umjetnost, zabava i rekreacija
D	PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE
	Kopneni prijevoz i cjevovodni transport <ul style="list-style-type: none"> - taksi služba - cestovni prijevoz robe - usluge preseljenja
	Vodeni i zračni prijevoz
	Skladištenje robe
	Prateće djelatnosti u prijevozu
	Poštanske i kurirske djelatnosti <ul style="list-style-type: none"> - djelatnosti pružanja univerzalnih poštanskih usluga - djelatnosti pružanja ostalih poštanskih i kurirskih usluga
E	ČLANSKE ORGANIZACIJE
	Djelatnosti poslovnih organizacija, organizacija poslodavaca i strukovnih članskih organizacija: <ul style="list-style-type: none"> - djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca - djelatnosti strukovnih članskih organizacija
	Djelatnosti sindikata
	Djelatnosti ostalih članskih organizacija: <ul style="list-style-type: none"> - djelatnosti vjerskih organizacija - djelatnosti političkih organizacija - djelatnosti ostalih članskih organizacija
F	GARAŽE
	- garažno mjesto

Temeljem članka 40. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Zaprešića 2/10, 1/14 i 6/14) i članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradonačelnik grada Zaprešića donosi

PRAVILNIK
o kriterijima za određivanje zakupnine za korištenje javnih površina i
neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Zaprešića

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za određivanje zakupnine za korištenje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu ili na korištenju Grada (u daljnjem tekstu: zemljište) za postavljanje kioska, pokretnih naprava i reklama.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenje kako je to određeno Odlukom o komunalnom redu Grada Zaprešića.

Članak 2.

Visina zakupnine određuje se prema kriterijima:

- zoni u kojoj se zemljište nalazi;
- djelatnosti što se u kiosku, odnosno pokretnoj napravi obavlja;
- površini zauzetog zemljišta, odnosno veličini pokretne naprave;
- po bruto razvijenoj površini kod zakupa zemljišta za postavu reklama;
- vremenskom razdoblju u kojem se zemljište koristi.

Kriteriji iz stavka 1.ovog članka izražavaju se u jediničnim iznosima zakupnine utvrđenim u Tablici koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 3.

Mjesečna zakupnina za korištenje zemljišta obračunava se umnoškom površine zemljišta koju kiosk ili pokretna naprava zauzima i jedinične zakupnine utvrđene u Tablici iz članka 2. ovog Pravilnika.

Mjesečna zakupnina za reklame ili panoe obračunava se umnoškom bruto razvijene površine reklame i jedinične zakupnine utvrđene u Tablici iz članka 2. ovog Pravilnika.

Zakupnina za korištenje zemljišta i zakupnina za reklame obračunava se po svakom započetoj metru kvadratnom.

Članak 4.

Visina zakupnine za djelatnosti koje nisu obuhvaćene u Tablici iz članka 2. stavka 2. ovog Pravilnika, obračunava se prema najsvrodnijoj djelatnosti.

Članak 5.

Za određivanje visine zakupnine za korištenje zemljišta utvrđuju se 3 zone s obzirom na položaj na području grada Zaprešića prema Tablici koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 6.

Gradonačelnik može osloboditi korisnika plaćanja zakupnine ako se zemljište koristi za manifestacije humanitarnog, kulturnog, obrazovnog, vjerskog, zdravstvenog ili sportskog karaktera, odnosno za djelatnosti koje služe promociji grada Zaprešića.

Zakupnina za korištenje zemljišta koje se koristi za komercijalne djelatnosti, a koje se istovremeno koristi i za humanitarne, kulturne, obrazovne, vjerske ili sportske manifestacije, odnosno za djelatnosti koje služe promociji grada Zaprešića, može se odlukom Gradonačelnika umanjiti za 50%.

Članak 7.

Zemljište na kojem postoji dospjeli, a nepodmireni dug ne može se dati u zakup zakupniku koji je pravni sljednik ili prednik bivšeg zakupnika, ili njegov bračni drug, potomak, roditelj, brat ili sestra, bilo kao fizička osoba ili kao osnivač pravne osobe odnosno vlasnik obrta.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za određivanje zakupnine za zauzimanje javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, pokretnih naprava i reklama (Službene novine Grada Zaprešića 05/15 i 8/16).

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 363-02/17-04/06
URBROJ: 238-33-02/1-17-1
Zaprešić, 15.03.2017.

GRADONAČELNIK
Željko Turk, dipl.oec.

I. KIOSCI (mjesečno po m2)				
Red.br.	NAMJENA	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3
1	Ugostiteljska djelatnost	80,00 kn	60,00 kn	40,00 kn
2	Trgovačka djelatnost	60,00 kn	40,00 kn	30,00 kn
3	Prodaja voća, povrća i cvijeća	60,00 kn	40,00 kn	25,00 kn
4	Prodaja lutrije	60,00 kn	50,00 kn	40,00 kn
5	Obrtnička djelatnost i djelatnost OPG-ova	40,00 kn	30,00 kn	20,00 kn
6	Prodaja novina i duhana	50,00 kn	40,00 kn	25,00 kn

II. ŠTANDOVI pokretne naprave standardiziranog oblika površine 2 m2							
r.br.	NAMJENA	do 7 dana			8-31 dan		
		ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3
1.	Ugostiteljska djelatnost	200,00 kn	180,00 kn	150,00 kn	600,00 kn	550,00 kn	500,00 kn
2.	Političke stranke, udruge i ostale članske organizacije	50,00 kn	40,00 kn	30,00 kn	200,00 kn	150,00 kn	100,00 kn
3.	Prigodna prodaja (sezonsko voće, povrće cvijeće, svijeće, suveniri, nakit i sl.)	180,00 kn	150,00 kn	100,00 kn	500,00 kn	450,00 kn	400,00 kn

III. POKRETNE NAPRAVE

rbr	NAMJENA	1 dan/m ²			tjedan dana/m ²			mjesečno/m ²		
		ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3
1.	Hladnjaci i automati zaprodaju hrane i pića	50,00 kn	30,00 kn	20,00 kn	200,00 kn	150,00 kn	130,00 kn	150,00 kn	140,00 kn	100,00 kn
2.	Peći za plodine	30,00 kn	20,00 kn	10,00 kn	150,00 kn	120,00 kn	100,00 kn	100,00 kn	90,00 kn	70,00 kn
3.	Ostale pokretne naprave	60,00 kn	40,00 kn	30,00 kn	250,00 kn	200,00 kn	150,00 kn	200,00 kn	150,00 kn	100,00 kn
4.	Zabavne radnje	10,00 kn	7,00 kn	5,00 kn	30,00 kn	20,00 kn	15,00 kn	20,00 kn	15,00 kn	10,00 kn
5.	Postavljanje skela, kontejnera za alat, materijala i sl., deponiranje građ. i dr.materijala	5,00 kn	3,00 kn	2,00 kn	15,00 kn	12,00 kn	10,00 kn	12,00 kn	10,00 kn	8,00 kn
		mjesečno/ m²			godišnje/ m²					
6.	postavljanje otvorenih terasa	51,00 kn	42,50 kn	34,00 kn	450,00 kn	350,00 kn	250,00 kn			

IV. REKLAME (mjesečno po m ²)				
Red.br.	NAMJENA	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3
1.	Reklame	150,00 kn	125,00 kn	100,00 kn
2.	Plakati (B1, B2 i sl.)	8,00 kn/komad	5,00 kn/komad	3,00 kn/komad
3.	Jumbo plakati	35,00 kn	25,00 kn	15,00 kn

V. OSTALO				
A.	Izlaganje automobila	Cijena		
1.	1 automobil/ 1 dan	200,00 kn		
2.	1 automobil do 7 dana	1.000,00 kn		
B.	Postavljanje šatora			
1.	do 25 m ² /dan	500,00 kn		
2.	do 50 m ² /dan	800,00 kn		
3.	do 100 m ² /dan	1.200,00 kn		
4.	> 100 m ² /dan	2.000,00 kn		
C.	Otvorene površine koje se ne mogu unaprijed prostorno odrediti	ZONA 1	ZONA 2	ZONA 3
	dan	100,00 kn	80,00 kn	50,00 kn
D.	Prodaja borova (od 19.12.-24.12.)			
	Do 15 m ²	900,00 kn		
E.	Prometno vježbalište- nesamostalno, vremenski ograničeno korištenje			
	Mjesečno/ po zakupniku	400,00 kn		

ZONE JAVNIH POVRŠINA I NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

I. ZONA: Obuhvaća područje naselja Zaprešić

II. ZONA :Obuhvaća naselja: Ivanec, Jablanovec, Šibice, Lužnica, Pojatno, i Kupljenovo

III.ZONA: Obuhvaća naselja: Hruševac Kupljenski i Merenje

Temeljem članka 3. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska (Službene novine Grada Zaprešića 2/2010) i članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 02/13, 06/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradonačelnik grada Zaprešića donosi

PLAN RASPOREDA KIOSKA na području grada Zaprešića

Članak 1.

Planom rasporeda kioska se na području grada Zaprešića određuju lokacije za postavljanje kioska na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu, njihov broj i namjena.

Točna mjesta (mikrolokacija i katastarska čestica) za postavljanje kioska bit će određena Ugovorom o zakupu.

Članak 2.

U Gradu Zaprešiću moguće je postaviti kioske na sljedećim lokacijama i sljedeće namjene:

Broj lokacije	LOKACIJA	NAMJENA
1.	Uz Ul. A. Starčevića sjeverozapadna strana	- Prodaja vozničkih karata u putničkom prometu (dvije lokacije) - Prodavaonica novina i duhana - Cvjećarnica
2.	Trg mladosti	- Prodavaonica novina i duhana
3.	Ulica P. Lončara uz šetnicu iza zgrade Općinskog suda	- Prodavaonica novina i duhana
4.	Trg žrtava fašizma kod kina – Pučkog otvorenog učilišta	- Prodavaonica novina i duhana - Prodaja lutrijskih igara
5.	Mokrička ulica preko puta Dječjeg vrtića „Vrtuljak“	- Prodavaonica mješovite robe - Prodavaonica voća i povrća
6.	Ulica Ljudevita Gaja – kod OŠ „Ljudevita Gaja“	- Prodavaonica novina i duhana
7.	Ulica Ferde Livadića	- Prodavaonica voća i povrća - Prodavaonica novina i duhana
8.	Ulica Vladimira Nazora	- Prodavaonica novina i duhana
9.	Ulica Josipa Kosića, kod sporednog ulaza u stadion	- Prodavaonica pekarskih proizv. i kruha - Prodavaonica novina i duhana
10.	Uz Ulica Vladimira Novaka ispred Športskog centra „Inker“	- Prodavaonica novina i duhana
11.	Ulica Matije Skurjenija	- Prodavaonica novina i duhana - Prodavaonica voća i povrća - Mljekomat - Prodaja vlastitih proizvoda

12.	Kod raskrižja Kodrmanove ulice i Ulice Matije Gupca	- Prodavaonica novina i duhana
13.	Šibice – uz Zagrebačku ulicu kod okretišta autobusa	- Prodavaonica novina i duhana
14.	Kupljenovo – u centru ispred škole	- Prodavaonica novina i duhana
15.	Kupljenski Hruševac – u centru ispred škole	- Prodavaonica novina, duhana
16.	Uz Šetalište kardinala Franje Kuharića	- Prodavaonica novina i duhana
17.	Ispred Gradskog groblja Zaprešić	- Cvjećarnica
18.	Pješačka staza od Ulice Pavla Lončara prema tržnici	- Mljekomat

Članak 3.

Za postavljanje kioska na zemljištu u privatnom vlasništvu u postupku ishođenja dozvola od Županijskog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša – Ispostava Zaprešić, potrebno je zatražiti suglasnost od Grada Zaprešića.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan rasporeda kioska na području Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 5/15, 6/15).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 363-02/17-04/07
 URBROJ: 238-33-02/1-17-1
 Zaprešić, 21.03.2017

GRADONAČELNIK
 Željko Turk, dipl.oec.

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana
gospodarenja otpadom
GRADA ZAPREŠIĆA
za 2016. godinu

(ožujak, 2017.)

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. –2015. godine (NN 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15) je osnovni planski dokument o gospodarenju otpadom na nacionalnoj razini za razdoblje od 2007. do 2015.godine, a koji je bio na snazi u izvještajnom razdoblju.

Inače, novi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.Vlada RH je donijela u siječnju 2017.godine. U prvom planu su sprječavanje nastanka otpada, ponovna uporaba, recikliranje i kompostiranje. Važnije mjere iz Plana su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica novog Plana su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene Centre za gospodarenje otpadom potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje.

Na području grada Zaprešića uslugu sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, odvoz, zbrinjavanje otpada i upravljanje odlagalištem otpada u Gradu Zaprešiću obavlja ZAPREŠIĆ d.o.o.za obavljanje komunalnih djelatnosti– Radna jedinica „Gospodarenja otpadom“ (dalje u tekstu: Zaprešić d.o.o.).

Tablica br.1 Broj korisnika usluge (broj kućanstava i gospodarstvo)
- stanje na dan 31.12.2016.

Mjesto	Kućanstva	Gospodarstvo	Ukupno
Zaprešić	7.582	452	8.034
Ivanec	299	12	311
Jarek	6		6
Jablanovec	452	11	463
Šibice	229	14	243
Pojatno	398	19	417
Kupljenovo	226	14	240
Hruševac Kupljenski	125	2	127
Ukupno	9.317	524	9.841

Gradsko vijeće Grada Zaprešića donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Zaprešića 29.12. 2014. godine, za period od 6 godina, objavljen u Službenim novinama Grada Zaprešića 1/15.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom je zakonska obveza jedinice lokalne samouprave. Temeljne odredbe gospodarenja otpadom sadržane su u:

- Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)
- Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15-ispr.)
- Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13,153/13 i 78/15)
- Strategiji gospodarenja otpadom RH (NN RH 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša RH (NN 46/02)
- Planu gospodarenja otpadom RH 2007-2015 (NN 85/07, 126/10, 31/11 i /15)
- Planu gospodarenja otpadom Grada Zaprešića (Sl. novine Grada Zaprešića 1/15).

Grad Zaprešić dužan je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom RH,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

ZAPREŠIĆ d.o.o. organiziralo je djelatnost prikupljanja i odvoza kućnog otpada na način da u potpunosti pokriva prikupljanje i odvoz otpada sa područja: Zaprešića, Brdovca, Pušće, Dubravnice, Luke, Marije Gorice i Bistre.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZAPREŠIĆA

Plan gospodarenja otpadom Grada Zaprešića izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Plan je izrađen za radoblje 2014. -2020 godinu i objavljen je u Službenim novinama Grada br. 1/2015. godine, a izmjene i dopune Plana nisu rađene.

Sadržajni okvir Plana obuhvaća:

- (1) analizu i ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada i ostvarivanje ciljeva
- (2) podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganje komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- (3) podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije odlagališta
- (4) podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- (5) mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjenja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- (6) opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- (7) mjere prikupljanja mješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- (8) mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog komunalnog otpada

- (9) popis projekata važnih za provedbu odrebi Plana
- (10) organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom i
- (11) rokovi i nositelji izvršenja Plana.

4. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZAPREŠIĆA

Postojeći sustav sakupljanja komunalnog otpada u Gradu Zaprešiću zasniva se na odvojenom prikupljanju otpada, koji stanovništvo odlaže u standardne posude. Miješani komunalni otpad iz kućanstava sakuplja se u posudama zapremine 120 l, 240 l i 1.100 l. Papir se odvojeno prikuplja u namjenskim posudama zapremine 120 l, jednako kao i plastika, koja se također odvojeno sakuplja u namjenskim posudama zapremine 120 l. Komunalni otpad iz gospodarstva sakuplja se u kontejnerima zapremine 5 m³, 7 m³ i 10 m³.

Za područje Grada Zaprešića primjenjuje se obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom na temelju zapremine posuda i broja odvoza. Cijena odvoza sastoji se od nepromijenljivog (fiksno) i varijabilnog dijela, pri čemu se fiksni dio zasniva na veličini posuda (120 l, 240 l i 1.100 l), dok je varijabilni dio, ovisno također o veličini posude, iskazan brojem obavljenih pražnjenja. Ukupni troškovi odvoza otpada ovise o frekvenciji odvoza, ovisno o tome da li se on obavlja jednom ili dva puta tjedno. Za zgrade u kojima se koristi zajednički kontejner, troškovi odvoza komunalnog otpada su fiksni. Na isti način iskazani su i troškovi odvoza otpada i za gospodarske subjekte.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Zaprešića dijeli se na:

- Sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva,
- Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- Sustav odvojenog prikupljanja otpada (posude za odvojeno prikupljanje otpada „od vrata do vrata“ i zeleni otoci)
- Sustav prikupljanja otpada u reciklažnom dvorištu – u pripremi.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada zasnovan je na prikupljanju otpada kojeg stanovništvo odlaže u standardne posude veličine kojih se razlikuju ovisno o njihovim potrebama.

Prikupljanje otpada odvija se:

- redovito – prema tjednom rasporedu za pojedina područja
- po narudžbi korisnika, uglavnom za potrebe povremenih većih količina otpada
- Za individualno stanovanje, a na osnovu prosječnog iskustvenog volumena od 120 litara po kućanstvu, potrebiti broj posuda zapremnine 120 litara, te posude zapremnine 240 litara za individualna domaćinstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom, sa označenim logotipom Zaprešić d.o.o.
- Za kolektivno stanovanje u stambenim zgradama, a na osnovu prosječnog iskustvenog volumena od 120 litara po kućanstvu, potrebiti broj kontejnera zapremnine 1100 litara, također označenih logotipom Zaprešića d.o.o.
- Za slučajeve povremene potrebe za dodatnim volumenom, vreće za smeće s logotipom Zaprešića d.o.o. koje će se moći kupiti na blagajni Zaprešića d.o.o., Pavla Lončara 2, te u nekim trgovinama mješovite robe

- Za prikupljanje otpada osiguran je dovoljan broj specijalnih vozila za odvoz komunalnog otpada koja uz određeni broj potrebitih odvoza tjedno, mogu podići i isprazniti posude i kontejnere, s logotipom Zaprešića d.o.o.

Sav miješani komunalni otpad koji preuzima namjenskim kamionima-smećara Zaprešić d.o.o. odvozi i odlaže na odlagalištu Novi Dvori u Zaprešiću.

5. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Tablica br. 2 Broj i vrsta spremnika za kućanstva i gospodarstvo

NASELJE	KUĆANSTVA		GOSPODARSTVO			UKUPNO
	120 1	240 1	120 1	240 1	1.100 1	
G. ZAPREŠIĆ	2.719	90	77	50	60	2.996
IVANEC	285	16	5	9	1	316
JAREK	6					6
JABLANOVEC	446	10	4	8	3	471
POJATNO	387	14	10	4	7	422
KUPLJENOVO	222	4	6	5	4	241
ŠIBICE	218	9	8	3	10	248
HRUŠEVEC KUPLJ.	123	2		1	1	127
UKUPNO	4406	145	110	80	86	4827

U tablici br. 2 prikazane su vrste i broj spremnika za miješani komunalni otpad za kućanstva i gospodarstvo

Tablica br. 3 - Podaci o prikupljenim količinama miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljenog otpada te krupnog komunalnog otpada na području grada Zaprešića 2016. godine

Red. br.	Ključni br. otpada	Vrsta otpada	Količina (t)
1.	20 03 01	Miješani komunalno otpad	4.753,73
2.	20 02 01	Biorazgradivi komunalni otpad	0
3.	20 01 01	Papir	295,11
4.	20 01 39	Plastika	172,67
5.	15 01 07	Staklo	40,70
6.	20 01 11	Tekstil	59,17

7.	16 01 03	Otpadne gume	12,66
8.	16 01 07	Filteri za ulje	0,109
9.	16 06 01	Olovne baterije	0
10.	13 02 05	Neklorirana maziva i ulja za motore i zupčanike	1,35
11.	20 01 36	Uređaji koji ne sadrže opasne tvari	177,58
12.	20 02 03	Otpad koji nije biorazgradiv	0
13.	20 03 07	Krupni (glomazni) otpad	70,94
14.	20 02 02	Zemlja i kamenje	1.229,81

Krupni komunalni otpad prikuplja se jednom godišnje na privremenim mobilnim dvorištima u spremnike i nadzor davatelja usluge Zaprešić d.o.o.

Ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada i ograničenja u vezi odlaganja otpada na neusklađenom odlagalištu propisana su Zakonom.

Tablica br. 4 - Ukupne količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada, odvojeno prikupljenog otpada te krupnog otpada u 2014., 2015. i 2016. godini u t

Godina	Miješani komunalni otpad	Odvojeno prikupljeni komunalni otpad	Biorazgradivi komunalni otpad	Krupni otpad
2014.	5.226,32	393,26		58,9
2015.	5.094,54	537,67	1,03	81,95
2016.	4.753,73	567,65		70,94

6. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA

Na odlagalištu neopasnog otpada „Novi Dvori“, smještenom na području grada Zaprešića, miješani komunalni otpad organizirano se odlaže od 1972. g. Odlagalište se nalazi u sjevernom dijelu područja Grada Zaprešića (oko 3,5 km sjeverno od središta gradskog naselja Zaprešića, odnosno oko 1 km sjeveroistočno od naselja Kalamiri). Za sanaciju odlagališta je ishođena lokacijska dozvola koja definira faznost izgradnje objekata i sanaciju postojeće plohe na kojoj se odlaže komunalni otpad.

Temeljem lokacijske dozvole izdane su potvrde glavnog projekta za pojedine faze sanacije pa su tako redom izdane potvrde glavnog projekta:

Faza 1. - sanacija postojeće odlagališne plohe, Faza 3. - izgradnja prometnica unutar odlagališta te Faza 4. - izgradnja reciklažnog dvorišta.

Grad Zaprešić izgradio je reciklažno dvorište na lokaciji odlagališta otpada Novi Dvori, uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Obavljena je primopredaja radova i

pregled građevine te požurivan postupak osnivanja prava građenja na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, što je uvjet za izdavanje uporabne dozvole. Naime, Državni ured za upravljanje državnom imovinom, danas Ministarstvo državen imovine nije do dana ovog Izvješća udovoljio zahtjevu Grada Zaprešića i osnovao pravo građenja na svim katastarskim česticama od kojih se sastoji građevinska čestica reciklažnog dvorišta.

Prostorno-planskom dokumentacijom Grada Zaprešića određeno je da se, uz izgrađeno reciklažno dvorište, mogu formirati I dodatna reciklažna dvorišta u okviru zona gospodarske namjene.

Na području Grada Zaprešića izgrađeni su tzv. "zeleni otoci" radi selektivnog prikupljanja otpada. Odvoz i zbrinjavanje otpada na zelenim otocima obavlja tvrtka Zaprešić d.o.o.

Tablica br 5. Lokacije zelenih otoka

Redni br.	NASELJE	OPIS LOKACIJE	SPREMNICI
1		Veliki Vrh	P+S+PET+TEX+B
2		Trg Franje Tuđmana	P+S+PET+TEX+B
3		Ulica A. Šenoe	P+S+PET+TEX+B
4		Mokrička, kod doma zdravlja	P+S+PET+TEX+B
5		Trg mladosti	P+S+PET+TEX+B
6	Zaprešić	Ulica F.Livadića	P+S+PET+TEX+B
7		Ulica A. Starčevića	P+S+PET+TEX+B
8		Ulica M. Krušlina	P+S+PET+TEX+B
9		Zelena tržnica	P+S+PET+TEX+B
10		Ulica F.Krajačića	P+S+PET+TEX+B
11		Križanje P.Devčića i M.Gupca	P+S+PET+TEX+B
12	Ivanec	kod društvenog doma	P+S+PET+TEX+B
13	Jablanovec	iza društvenog doma	P+S+PET+TEX+B
14	Šibice	okretište autobusa	P+S+PET+TEX+B
15	Pojatno	kod vatrogasnog doma	P+S+PET+TEX+B
16		Ulica M. Gupca	P+S+PET+TEX+B
17	Kupljenovo	kod doma zdravlja	P+S+PET+TEX+B
18	Hruševac Kupljenski	kod igrališta	P+S+PET+MET.

Spremnici za:

P – papir

S – staklo

PET – plastičnu ambalažu

B – biotpad

TEX – tekstil

MET -matal

7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Nelegalno zbrinjavanje otpada koje rezultira nastajanjem tzv “divljih” odlagališta podrazumijeva odlaganje otpada na javne ili privatne površine bez potrebnih, zakonom propisanih uvjeta i dozvola. Tijekom 2016. godine, izvršenim nadzorom na području grada Zaprešića utvrđeno je 6 lokacija odbačenog otpada s kojih je ZAPREŠIĆ d.o.o.uklonio otpad u ukupnoj količini 202 tone.

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Smanjivanje ili sprečavanje nastanka otpada jedna je od temeljnih postavki koncepta cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, odnosno održivog gospodarenja otpadom.

Grad Zaprešić koristi različite oblike cjelovite i kontinuirane informativno-edukativne komunikacije s građanima, tako su tijekom izvještajnog razdoblja provedene mjere:

- organiziranje emisija kontaktnog i edakativnog tipa na lokalnoj radio-stanici,
- obavještavanje javnosti putem lokalne radio-stanice i priloga u dnevnom ili periodičkom tisku o aktualnostima na području postupanja otpadom u Gradu Zaprešiću (uključujući i davanje praktičnih obavijesti). Zaprešić d.o.o. putem lokalne radio postaje, televizije I web stranice obavještavalo je građane o svim relevantnim događajima u sustavu gospodarenja otpadom.
- program promidžbenih radijskih i/ili novinskih poruka (oglasa) u funkciji poticanja pojedinih aspekata cjelovitog gospodarenja otpadom – Grad Zaprešić trajno putem gradskog mjesečnika Zaprešić objavljuje članke o sustavu gospodarenja otpadom, novinama u načinu obavljanja usluge prikupljanja otpada, izmjene/dopune u rasporedu odvoza, sve s ciljem osvještavanja građana o potrebi sustavnog gospodarenja otpadom i prednostima istog.
- Zaprešić d.o.o. u izvještajnom razdoblju je kontinuirano i trajno održavao web stranicu s aktualnim vijestima i informacijama o gospodarenju otpadom
- suradnju s eko-udrugama, Grad Zaprešić je tijekom 2016.godine udruzi Zavičajno ekološko društvo za provedbu projekata koji se odnose na zaštitu okoliša, edukaciju i promociju sustava gospodarenja otpadom osigurao sredstva u Proračunu u iznosu od 33.000,00 kn

9. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opće mjere obuhvaćaju prihvata, reciklažu i druge oblike obrade te zbrinjavanje otpada, i to bilo kao korisne sekundarne sirovine ili kao ostatne neiskoristive frakcije namijenjene kontroliranom sanitarnom odlaganju.

Opće mjere su:

- sprečavanje nenadziranog gospodarenja otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje neizbjegnutih količina otpada i
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIO-RAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Sustav selektivnog sakupljanja papira i plastike organiziran je po kućanstvima putem posuda i vreća za odvojeno sakupljanje papira i plastike, dok je selektivno sakupljanje ostalog otpada organizirano putem zelenih otoka (papir, plastika, metal, staklo i tekstil).

Zaprešić d.o.o. ima ugovorenu suradnju s ovlaštenim tvrtkama- sakupljačima određenih vrsta otpada te je tijekom 2016.godine prikupljan otpad u suradnji s:

- za plastičnu ambalažu s tvrtkom TRGO-KOVINA d.o.o., Veliko Trgovišće
- glomazni otpad, električni i elektronički te metalni otpad s tvrtkom CE-ZA-R d.o.o., Zagreb,
- za otpadni papir s tvrtkom DS SMITH UNIJA PAPIR CROATIA d.o.o., Zagreb,,
- za tekstil s tvrtkom Z.I.t.o. d.o.o., Sveti Križ Začrtje,
- za otpadna ulja, zauljene krpe i filtere s tvrtkom VAL-INT d.o.o., Sveta Nedjelja te
- za otpadne gume s tvrtkom GUMIIMPEXS-GR d.o.o., Varaždin

11. ZAKLJUČAK

Postignuti rezultati prikazani kroz izvještajno razdoblje, potvrđuju visok stupanj usklađenosti sa zahtjevima iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, kao i provedbu mjera i radnji od strane Grada i Zaprešić d.o.o. Povećana je količina odvojeno prikupljenog otpada i iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe. U odnosu na 2015.godinu tijekom 2016.godine odvojeno je prikupljeno 6% više otpada.

KLASA: 351-02/17-05/03
 URBROJ: 238-33-02/1-17-1
 Zaprešić, 15.03.2017.

Gradonačelnik
 Željko Turk, dipl. oec.

Izvješće o lokacijama, količinama, troškovima i mjerama za provedbu uklanjanja odbačenog otpada na području grada Zaprešića

Temeljem članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13), Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša, stambene i komunalne poslove Grada Zaprešića, putem službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (Odsjek za komunalno i prometno redarstvo), obvezan je provoditi:

- mjere za sprečavanje nepropisno odbačenog otpada
- mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Mjere iz prethodnog stavka uključuju:

- (1) uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- (2) uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
- (3) provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinica lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno na lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
- (4) druge mjere sukladno Odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave

Tijekom 2016. godine, izvršenim nadzorom na području grada Zaprešića, utvrđene su slijedeće lokacije nepropisno odbačenog otpada:

1. Divlji deponiji (na kraju ulice Ruševje, prema nasipu autoceste) **17,5 t**

k.č.br. 2485, k.o. Zaprešić
 površina: 46 558 m²
 vlasnik: POD UPRAVLJANJEM HRVATSKIH AUTOCESTA D.O.O.
 uklonjeno 17,5 t otpada
 miješani otpad (biootpad, građevinski materijal, miješani komunalni otpad)
 sanirano 07.05.2016. godine

2. Divlji deponiji (ispod nadvožnjaka autoceste, nasuprot autootpada „Tomi“) **89 t**

k.č.br. 421/2, k.o. Zaprešić
 površina: 76 291 m²
 vlasnik: REPUBLIKA HRVATSKA
 uklonjeno 89 t otpada
 miješani otpad (biootpad, miješani komunalni otpad)
 sanirano u više navrata tokom 2016. godine
 07.05., 11.06., 17.06. i 18.06.

3. Divlji deponiji (Vrbina- deponiji prema skeli Medsave, na prvom zavoju ravno uz makadamski put, te deponiji na cesti prema vodocrpilištu) **47 t**

k.č.br. 970, k.o. Zaprešić
površina: 2770 m²
vlasnik: REPUBLIKA HRVATSKA
k.č.br. 969, k.o. Zaprešić
površina: 4316 m²
vlasnik: PRIVATNO

k.č.br. 751, k.o. Zaprešić
površina: 6548 m²
vlasnik: PRIVATNO

k.č.br. 969, k.o. Zaprešić
površina: 4316 m²
vlasnik: PRIVATNO

k.č.br. 878/2, k.o. Zaprešić
površina: 2658 m²
vlasnik: PRIVATNO

uklonjeno 47 t otpada
miješani otpad (biootpad, građevinski materijal, miješani komunalni otpad)
sanirano 21.05., 11.06.2016. godine

4. Divlji deponiji (uz Krapinu prema Pojatnom, stari rukavci Krapine) **35 t**

k.č.br. 651/1, k.o. Zaprešić
površina: 5040 m²
vlasnik: REPUBLIKA HRVATSKA
uklonjeno 35 t otpada
miješani otpad (biootpad, građevinski materijal, miješani komunalni otpad)
sanirano 04.06.2016. godine

5. Divlji deponij Zajarki (uz nasip Lužnice, od jezera Zajarki prema Savskoj ulici) **7,5 t**

k.č.br. 1204, k.o. Zaprešić
površina: 1365 m²
vlasnik: PRIVATNO
uklonjeno: 7,5 t otpada
miješani otpad (biootpad, građevinski materijal, miješani komunalni otpad)
sanirano 21.05.2016. godine

6. Divlji deponiji u naselju Zaprešić **6 t**

k.č.br. 2924/2, k.o. Zaprešić (ulica bana J.Jelačića, na ulazu u Novodvorsku šumu, odvojak desno, iza uređaja za mjerenje brzine)

površina: 924 m²

vlasnik: REPUBLIKA HRVATSKA

k.č.br. 3067/1, k.o. Zaprešić (sjeverno od Kanadske ulice, prema Lovačkom domu)

površina: 100 598 m²

vlasnik: REPUBLIKA HRVATSKA

ŽELJEZNIČKA STANICA parkiralište (južni dio parkirališta željezničke stanice)

uklonjeno 6 t otpada

miješani otpad (biootpad, građevinski materijal, miješani komunalni otpad, auto gume)

sanirano u više navrata tokom 2016. godine

Ukupna količina materijala uklonjenog s divljih deponija u 2016. godini iznosi **202 t**. Sav otpad je sortirano te predano u ovlaštenim tvrtkama-sakupljačima određenih vrsta otpada.

Trošak čišćenja, utovar i odvoz otpada, sa divljih deponija predviđen je u KZP –u (program rada komunalija zajedničke potrošnje) ZAPREŠIĆ d.o.o.

Gradska uprava, komunalno redarstvo, koristi suvremeni informatički sustav dojava onečišćenih lokacija unutar gradskog područja (tzv. Gradsko oko), kojim komunalni redar direktno daje nalog ZAPREŠIĆ d.o.o.za čišćenje javnih površina od nepropisno odbačenog otpada.

KLASA: 351-02/17-05/2

URBROJ:238-33-02/1-17-1

Zaprešić, 14.03.2017.

Gradonačelnik
Željko Turk, dipl. oec.

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 114/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradonačelnik grada Zaprešića podnosi Gradskom vijeću Grada Zaprešića

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJAKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2016. GOD.

Članak 1.

Ovim Izvješćem programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture daje se prikaz planiranog i ostvarenog Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini.

	PROGRAM	PLAN	IZVRŠENJE
1.	PROMETNICE I NOGOSTUPI	11.268.000,00	10.598.505,66
	Prometnica Zaprešić - Jablanovec	3.700.000,00	3.618.524,35
	Ulica Ante Starčevića	2.311.000,00	2.163.196,23
	Preventivni nadzor cestovnog prometa	514.000,00	513.650,00
	Krušlinova ulica	1.100.000,00	890.444,88
	Vukotinovićeve ulica	1.200.000,00	1.040.049,37
	Trg dr. Franje Tuđmana	1.000.000,00	1.004.840,57
	K.Š. Gjalski – lijevi skretač na bana Jelačića	50.000,00	0,00
	Šetnica uz potok Lužnica	650.000,00	626.555,22
	Ugibalište na državnoj cesti D225	84.000,00	83.013,75
	Autobusno okretište Zelengaj	650.000,00	649.327,89
	Gradnja ulice Lusci	9.000,00	8.903,40
2.	VODOVOD	2.080.000,00	2.027.147,16
	Produžena ulica Ante Starčevića	170.000,00	169.995,37
	Krušlinova ulica	140.000,00	139.996,83
	Lusci	680.000,00	678.240,79
	Trg Ivana Pavla II	500.000,00	409.217,53
	Kupljenovo - Rakoci	50.000,00	0,00
	Trg dr. Franje Tuđmana	275.000,00	275.000,00
	Šibice – Zagrebačka ulica	100.000,00	99.997,37
	Ulica maršala Tita	100.000,00	75.000,00

	Vodosprema Laduč	65.000,00	89.699,27
3.	ODVODNJA	2.030.000,00	2.172.003,07
	Odvodnja produžene ulice A. Starčevića	400.000,00	399.975,50
	Kanalizacija radne zone Jug	350.000,00	383.783,72
	Krušlinova ulica	240.000,00	239.993,12
	Bistranska ulica	950.000,00	1.061.427,27
	Odvodnja rotor ŽUC Pesačica	90.000,00	86.823,46
4.	PLINSKA MREŽA	646.000,00	479.709,30
	Investicijsko održavanje plinovoda	85.000,00	95.038,70
	Ulica Ante Starčevića	361.000,00	274.823,62
	Krušlinova ulica	200.000,00	108.918,34
5.	JAVNA RASVJETA	660.000,00	587.574,38
	Ulica Ante Starčevića	200.000,00	188.943,75
	Krušlinova ulica	100.000,00	66.401,88
	Vukotinovićeve ulica	150.000,00	133.860,00
	Šetnica uz potok Lužnica	210.000,00	198.369,75
6.	IZGRADNJA DTK	410.000,00	285.798,00
	Ulica Ante Starčevića	200.000,00	172.705,25
	Krušlinova ulica	150.000,00	65.012,75
	Vukotinovićeve ulica	60.000,00	48.080,00
7.	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	1.017.000,00	660.543,78
	Projektna dokumentacija za ostale prometnice u gradu	120.000,00	117.062,50
	Bistranska ulica – glavni projekti	100.000,00	0,00
	Kodrmanova ulica – glavni projekti	30.000,00	30.187,50
	Rotor Veliki vrh	80.000,00	9.950,00
	Snimak stanja kanalizacijskog sustava Grada Zaprešića – Kohezijski fondovi	400.000,00	298.458,78
	Studija javnolinijskog prijevoza na području Grada Zaprešića	50.000,00	0,00
	Bistranska ulica – vodovod i kanalizacija	100.000,00	70.760,00
	Projektna dokumentacija za šetnicu	24.000,00	23.125,00
	Projekt za plinifikaciju A. Starčevića	25.000,00	25.000,00
	Županijska cesta – IV faza	25.000,00	24.375,00
	Ulica Pere Davčića	30.000,00	29.250,00
	Pristupna cesta Novim dvorima	33.000,00	32.375,00

8.	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROMETNICE	2.913.000,00	2.608.355,00
	Otkup zemljišta za prometnice u Kalamirima	13.000,00	12.391,62
	Ostali otkup zemljišta u gradu	2.100.000,00	2.046.783,56
	Prava služnosti za izgradnju komunalne infrastrukture	700.000,00	500.000,00
	Otkup zemljišta za potreba MO Jablanovec	100.000,00	0,00
	Otkup zemljišta za Starčevićevu ulicu	0,00	49.179,82
9.	PROSTORNOPLANSKA DOKUMENTACIJA	239.500,00	218.500,00
	Izmjene prostornog plana Grada Zaprešića	83.500,00	83.125,00
	Izmjene GUPa Grada Zaprešića	135.000,00	135.375,00
	UPU Pesačica	20.000,00	0,00
10.	GEODETSKE USLUGE	373.000,00	346.769,24
	Izrada parcelacija, PGP-ova	180.000,00	170.794,86
	Korištenje geodetskih podloga	13.000,00	0,00
	Snimak izvedenog stanja nerazvrstanih cesta	180.000,00	175.974,38
11.	KAPITALNE DONACIJE	110.000,00	63.696,07
	Kapitalna donacija za groblje u Bistri	65.000,00	63.696,07
	Kapitalna donacija za groblje u Luki	25.000,00	0,00
	Kapitalna donacija za groblje u Pušći	25.000,00	0,00
12.	GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	350.000,00	327.505,53
	Sanacija odlagališta otpada	350.000,00	327.505,53
	UKUPNO PLANIRANO	22.096.500,00	20.376.107,19

Članak 2.

Izvršenje o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu podnosi se Gradskom vijeću Grada Zaprešića na prihvaćanje.

KLASA: 361-01/15-01/06
 URBROJ: 238-33-02/1-17-12
 Zaprešić, 06.03.2017.

Gradonačelnik
 Željko Turk, dipl. oec.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 38. Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića 4/09, 2/13, 6/13-pročišćeni tekst i 7/14), Gradonačelnik grada Zaprešića podnosi Gradskom vijeću Grada Zaprešića

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2016. GOD.

Članak 1.

Utvrđuje se da je Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Zaprešića za 2016. godinu izvršen kako slijedi:

	PROGRAM	PLAN	IZVRŠENJE
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	7.890.000,00	8.041.164,20
	Redovito održavanje	7.850.000,00	8.006.514,20
	Održavanje satova	40.000,00	34.650,00
2.	REDOVITO I POJAČANO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	10.150.000,00	10.087.350,98
-	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	7.200.000,00	7.361.291,19
-	ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA	200.000,00	127.608,87
-	ZIMSKA SLUŽBA	1.200.000,00	1.210.289,94
-	ODRŽAVANJE SLIVNIKA	750.000,00	660.428,43
-	ODRŽAVANJE SIGNALIZACIJE	300.000,00	287.923,09
-	ODRŽAVANJE SEMAFORA	510.000,00	439.809,46
3.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	4.500.000,00	4.437.058,59
	Električna energija	2.500.000,00	2.399.188,65
	Usluge tekućeg održavanja	2.000.000,00	2.048.869,94
	UKUPNO PLANIRANO	22.540.000,00	22.565.573,77

Članak 2.

Ovo Izvješće podnosi se Gradskom vijeću Grada Zaprešića na prihvaćanje.

KLASA: 363-01/15-01/58
URBROJ: 238-33-02/1-17-17
Zaprešić, 06.03.2017.

Gradonačelnik
Željko Turk, dipl. oec.